

**Regulamin korzystania z usług oferowanych przez
Stowarzyszenie Dolnośląski Inkubator Przedsiębiorczości**

§ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszy „Regulamin korzystania z usług oferowanych przez Inkubator” zwany w dalszej treści „Regulaminem”, określa przedmiot i zasady korzystania z usług oferowanych przez Stowarzyszenie Dolnośląski Inkubator Przedsiębiorczości, zwany w dalszej treści „Inkubatorem”, który mieści się w Świdnicy (58-100) ul. Kolejowa 8.

§ 2. DZIAŁALNOŚĆ INKUBATORA

1. Inkubator prowadzi działalność wpierającą powstawanie nowych firm oraz rozwój przedsiębiorstw istniejących.
2. Celem Inkubatora jest rozwój przedsiębiorczości w powiecie świdnickim, poprzez stymulowanie do powstawania nowych firm oraz tworzenia i podtrzymywania miejsc pracy.
3. Inkubator oferuje między innymi:
 - rejestrację prowadzenia działalności pod adresem Rynek 1A 58-100 Świdnica,
 - korzystanie ze wspólnego sekretariatu, odbieranie poczty, telefonów,
 - organizowanie spotkań biznesowych z klientami,
 - korzystanie z pomieszczeń Inkubatora przy ul. Kolejowej 8 Świdnica, ze stałym dostępem do internetu,
 - założenie skrzynki pocztowej z domeną Inkubatora,
 - miejsce do przyjmowania gości w profesjonalnym otoczeniu biznesowym,
 - korzystanie z wyposażonych sal konferencyjnych i szkoleniowych,
 - umieszczenie danych teleadresowych na stronie www,
 - korzystanie z ksero i faksu, skanowania dokumentów,
 - doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - doradztwo w zakresie opracowywania biznes planów, wniosków o dofinansowanie,
 - działalność szkoleniową,
 - organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów, wizyt studyjnych
 - nawiązywaniu współpracy biznesowej, naukowej.

§ 3. PRZEDMIOT USŁUG OFEROWANYCH PRZEZ INKUBATOR

1. Przedmiotem usług jest:
 - a) udostępnienie wspólnej przestrzeni biurowej przy ul. Kolejowej 8 (do 2 godzin tygodniowo) wyposażonej w stoły, krzesła,
 - b) udostępnienie adresu biznesowego i odbieranie korespondencji – Rynek 1A,
 - c) zapewnienie dostępu do mediów,
 - d) zapewnienie dostępu do Internetu WIFI,
 - e) zapewnienie dostępu do sanitariatów,
 - f) bezpłatny wynajem małej sali 4 godzin w miesiącu – ul. Kolejowa 8,
 - g) założenie wizytówki firmy na stronie internetowej Inkubatora,
 - h) założenie adresu pocztowego z domeną inkubatora,

2. Dodatkowe usługi dla firm:

- a) pakiet darmowych porad na start - do wykorzystania 4 godziny porad w zakresie: podatkowym, finansowym, prawnym, marketingowym, a także możliwość skorzystania z porad i usług partnerów naszego Inkubatora.

oraz

- b) zapewnienie bezpłatnego doradztwa prawnego w wymiarze 1h na kwartał,
- c) zapewnienie bezpłatnego doradztwa księgowego w wymiarze 1h na kwartał,
- d) zapewnienie bezpłatnego doradztwa finansowego w wymiarze 1h na kwartał,
- e) zapewnienie bezpłatnego doradztwa w zakresie pozyskiwania funduszy w wymiarze 1h na kwartał

§ 4. ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG INKUBATORA

1. Z usług mogą korzystać osoby fizyczne rozpoczynające lub prowadzące własną działalność gospodarczą oraz organizacje pozarządowe i spółdzielnie socjalne.
2. Przedsiębiorca może korzystać z usług tylko na podstawie umowy, która zostanie zawarta pomiędzy przedsiębiorcą zwanym Usługobiorcą a Inkubatorem.
3. Usługobiorca zainteresowany usługami Inkubatora składa pisemny wniosek o swoim akcesie oraz dostarcza dokumenty świadczące o prowadzeniu działalności gospodarczej (aktualny wypis z KRS/CEIDG, NIP, REGON)
4. Usługobiorca wraz z umową podpisuje niniejszy Regulamin (Załącznik 2 do umowy) i Cennik (Załącznik 1 do umowy). Podpisanie umowy przez Usługobiorcę jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem Regulaminu i Cennika.
5. Rozpoczęcie korzystania z usług następuje po podpisaniu umowy.
6. Usługobiorca korzysta z miejsca pracy i wspólnej przestrzeni biurowej oraz z sali szkoleniowej i konferencyjnej przy ul. Kolejowej 8, w godzinach pracy Inkubatora od 08:00 do 16:00, przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku. Korzystanie z pomieszczeń Inkubatora przez Usługobiorcę po godzinach pracy Inkubatora, wymaga każdorazowej zgody przedstawicieli Inkubatora.
7. Usługobiorca zobowiązany jest do wykorzystywania miejsca pracy i wspólnej przestrzeni biurowej w sposób nie powodujący powstawania szkód użytkowanej powierzchni i wyposażenia.
8. W przypadku uszkodzeń, Usługobiorca zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu zniszczonego wyposażenia.
9. W ramach usługi Inkubator zapewnia dostęp do Internetu dla każdego Usługobiorcy na terenie Inkubatora.
10. Wykorzystywanie łącza do udostępniania lub pobierania materiałów niezgodnych z prawem lub nadmierne obciążanie łącza przez ściąganie dużych plików w celach rozrywkowych jest zabronione i może spowodować rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym.

11. Inkubator nie odpowiada za szkody powstałe w skutek niedziałania lub nieprawidłowego działania łącza internetowego, które wynikają z przyczyn niezależnych od Inkubatora.
12. Inkubator zapewnia dostęp do drukarki/ksero, faksu.
13. Każdy Usługobiorca będzie indywidualnie obciążony kosztami druku/ksero i wysyłania faksów.
14. Raz w miesiącu dostarczany będzie raport z ilością wydruków/ksero, wysłanych faksów danego Usługobiorcy, na podstawie którego wystawiona będzie faktura VAT.
15. Inkubator nie odpowiada za szkody powstałe w skutek niedziałania lub nieprawidłowego działania drukarki/ksero, faksu.
16. Wszelkie nieprawidłowości związane z działaniem drukarki/ksero lub dostępem do Internetu należy niezwłocznie zgłaszać pracownikowi Inkubatora.
17. Do kontaktu w sprawie korzystania z usług upoważnieni są pracownicy Inkubatora i Sudeckiej Izby Przemysłowo-Handlowej.

§ 5. UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI USŁUGOBIORCY

1. Usługobiorca korzystający z usług Inkubatora uprawniony jest do:
 - a) korzystania ze wszystkich usług świadczonych przez Inkubator zgodnie z podpisaną umową, niniejszym Regulaminem oraz Cennikiem Inkubatora,
 - b) korzystania z pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do ogólnego użytku przy ul. Kolejowej 8,
 - c) zgłaszania zmian służących poprawie funkcjonalności wynajmowanych pomieszczeń.
2. Usługobiorca korzystający z usług Inkubatora zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b) terminowego regulowania swoich należności wobec Inkubatora zgodnie z zawartą umową,
 - c) utrzymywania w czystości swojego miejsca pracy, miejsca spotkań biznesowych
 - d) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
 - e) poszanowania innych osób korzystających ze wspólnej przestrzeni biurowej i ich mienia,
 - f) zachowania ciszy i spokoju we wspólnej przestrzeni biurowej,
 - g) należytej dbałości o powierzone mienie Inkubatora,
 - h) naprawiania wszystkich szkód i zniszczeń powstałych z jego winy lub winy jego pracowników, gości, dostawców, itp. na własny koszt,
 - i) zgłaszania pracownikom Inkubatora wszelkich zauważonych wad w pomieszczeniach Inkubatora,
 - j) zachowania kultury osobistej w kontaktach z pozostałymi Usługobiorcami oraz postępowania zgodne z obowiązującymi zasadami współżycia społecznego.

§ 6. USTALENIA PORZĄDKOWE

1. Na terenie Inkubatora oraz udostępnionej powierzchni, zabrania się:

- a) dokonywania zmian w adaptacji pomieszczeń, miejsca pracy, w tym dekorowania, wiercenia, przybijania przedmiotów do ścian,
- b) palenia papierosów, za wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych,
- c) wnoszenia lub używania alkoholu lub innych używek,
- d) używania urządzeń powodujących nadmierny hałas,
- e) słuchania muzyki lub innych materiałów dźwiękowych bez słuchawek,
- f) wnoszenia mienia Inkubatora poza teren obiektu,
- g) używania elektrycznych urządzeń grzewczych,
- h) udostępniania wynajętych pomieszczeń innym osobom lub przedsiębiorcom bez zgody Inkubatora,
- i) przerabiania i naprawiania instalacji elektrycznej,
- j) umieszczania w pomieszczeniach wspólnych i ciągach komunikacyjnych jakichkolwiek urządzeń i przedmiotów,
- k) trzymania na terenie obiektu zwierząt domowych,
- l) magazynowania w pomieszczeniach wynajmowanych materiałów łatwopalnych i niebezpiecznych pod względem pożarowym.

2. Zabezpieczenie mienia:

- a) Inkubator nie ponosi odpowiedzialności za mienie Usługobiorca wniesione do wynajmowanego lokalu.

3. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność wobec Inkubatora za szkody, które powstały na skutek naruszenia nałożonego na niego obowiązku dbałości, w szczególności również wówczas, gdy w niewłaściwy sposób użytkowane są urządzenia zasilające i odprowadzające, toalety, urządzenia grzewcze itp. Usługobiorca ma obowiązek niezwłocznie usuwać szkody, wyrządzone przez niego lub przez osoby, za które ponosi odpowiedzialność. Jeżeli w wyznaczonym przez Inkubator terminie Usługobiorca nie usunie szkód, o których mowa w powyżej, Inkubator może zlecić naprawę osobom trzecim lub wykonać konieczne prace samodzielnie na koszt Usługobiorca. W przypadku szkód stwarzających zagrożenie dla całego budynku, wykonanie koniecznych prac na koszt Usługobiorca nie wymaga ani pisemnego wezwania ani ustalenia terminu przeprowadzenia koniecznych prac.

4. Usługobiorca opuszczający pomieszczenia Inkubatora powinien zamknąć okna w sali i wyłączyć urządzenia elektryczne.

5. Inkubator zapewnia utrzymanie czystości powierzchni podłogowej oraz sanitariatów.

6. Odpady:

- a) Usługobiorca zobowiązany jest do wyrzucania odpadów wyłącznie w przeznaczonym do tego miejscu i do wyznaczonych pojemników.
- b) pojemniki na odpady zapewni Inkubator.
- c) zabronione jest splukiwanie odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych, w toaletach.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarząd Inkubatora jest uprawniony do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podania go do publicznej wiadomości przez zamieszczenie Regulaminu na stronie internetowej Inkubatora.

