Załącznik nr 4- do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**
„Opieka, wsparcie, aktywność – nowoczesne usługi społeczne”
nr FEDS.09.01-IP.02-0022/25

zawarta w dniu …… w Świdnicy, pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Dolnośląski Inkubator Przedsiębiorczości**
z siedzibą przy ul. Kolejowa 8, 58-100 Świdnica, NIP: 8842752408, REGON ……,
reprezentowanym przez ……,
zwanym dalej **„Beneficjentem”**,
działającym w partnerstwie z **Sudecką Izbą Przemysłowo-Handlową w Świdnicy**,

a

**Imię i nazwisko Uczestnika**: ……
Adres zamieszkania: ……
PESEL: ……
zwanym dalej **„Uczestnikiem Projektu”**.

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

**§ 1.**
**Postanowienia ogólne**

1. Umowa reguluje prawa i obowiązki stron związane z uczestnictwem w Projekcie „Opieka, wsparcie, aktywność – nowoczesne usługi społeczne”, nr FEDS.09.01-IP.02-0022/25.
2. Projekt realizowany jest w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji (FST), Priorytet 9, Działania 9.1 A i 9.1 B, współfinansowanego z Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021–2027 oraz środków budżetu państwa.
3. Okres realizacji Projektu: od 01.10.2025 r. do 30.11.2026 r.
4. Projekt jest bezpłatny dla wszystkich uczestników.
5. Celem Projektu jest poprawa jakości życia osób wymagających wsparcia (OPW) oraz wzmocnienie kompetencji opiekunów faktycznych (OF) poprzez zapewnienie im kompleksowych usług społecznych i edukacyjnych.

**§ 2.**
**Zakres wsparcia**

1. Uczestnik może korzystać z następujących form wsparcia:
   a) **dla Osób potrzebujących wsparcia:**
   – świadczenie usług opiekuńczych i/lub asystenckich w miejscu zamieszkania,
   – codzienny dowóz posiłków (do 303 dni),

– możliwość udziału w zajęciach aktywizujących w mieszkaniach wspomaganych;
b) **dla Opiekunów faktycznych:**
– udział w szkoleniach grupowych w wymiarze 56 godzin (efektywna opieka, terapia rodzinna, pierwsza pomoc),
– doradztwo indywidualne w wymiarze 22 godzin (psychologiczne, prawne, obywatelskie),
– udział w sesjach coachingowych rozwijających odporność psychiczną i kompetencje opiekuńcze.

2. Wsparcie realizowane jest zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym przez Beneficjenta.
3. Szczegółowy opis wsparcia zawarty jest w Regulaminie Projektu, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 3.**
**Obowiązki Uczestnika**

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
a) aktywnego udziału w przewidzianych dla niego formach wsparcia,
b) obecności na co najmniej 80% zajęć przewidzianych w ramach wsparcia,
c) potwierdzania uczestnictwa podpisem na listach obecności,
d) przekazania Beneficjentowi wymaganych dokumentów (zaświadczeń lekarskich, oświadczeń rodzinnych, formularzy ewaluacyjnych),
e) przestrzegania Regulaminu Projektu oraz zasad współżycia społecznego,
f) informowania Beneficjenta o każdej zmianie danych osobowych i okoliczności wpływających na udział w Projekcie.
2. Uczestnik wyraża zgodę na udział w badaniach monitorujących i ewaluacyjnych w trakcie oraz po zakończeniu udziału w Projekcie.

**§ 4.**
**Obowiązki Beneficjenta**

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
a) zapewnienia bezpłatnego udziału Uczestnika w formach wsparcia przewidzianych w Projekcie,
b) organizacji usług opiekuńczych i szkoleń na odpowiednim poziomie merytorycznym,
c) zapewnienia profesjonalnej kadry prowadzącej zajęcia i świadczącej usługi,
d) wydania dokumentów potwierdzających udział Uczestnika w Projekcie,
e) ochrony danych osobowych zgodnie z RODO i wytycznymi instytucji zarządzającej,
f) umożliwienia Uczestnikowi zgłaszania skarg, wniosków i odwołań w ramach realizacji Projektu.

**§ 5.**
**Rozwiązanie umowy i rezygnacja**

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, składając pisemne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.
2. Beneficjent może rozwiązać umowę w przypadku:
a) naruszenia przez Uczestnika postanowień umowy lub Regulaminu,
b) nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przekraczającej 20% godzin,

c) podania nieprawdziwych danych w procesie rekrutacji,
d) braku współpracy uniemożliwiającego prawidłową realizację wsparcia.

3. Rozwiązanie umowy skutkuje utratą prawa do dalszego korzystania ze wsparcia w Projekcie.

**§ 6.**
**Monitorowanie i dokumentacja**

1. Beneficjent prowadzi dokumentację udziału Uczestnika w Projekcie (listy obecności, karty wsparcia, ankiety, testy).
2. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji i rozliczenia Projektu.
3. Uczestnik wyraża zgodę na udział w działaniach monitorujących, kontrolnych i ewaluacyjnych instytucji nadzorujących Projekt.

**§ 7.**
**Postanowienia końcowe**

1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków 2021–2027 oraz Regulamin Projektu.

**Podpisy stron**

…….. ……..

(Beneficjent) (Uczestnik)